

BESCHRIJVING

Vastgesteld

Door Jos Brands op 2021-08-18

INDELING

Vastgesteld

Door Jos Brands op 2021-08-18

9

33333

33333

33

33

AANGEMAAKT OP

18-08-2021

AANGEMAAKT DOOR

Jos Brands

AFDELING

-

SUBAFDELING

-

BEWERKT OP

18-08-2021

BEWERKT DOOR

Jos Brands

CODE

-

AANVULLENDE INFORMATIE

-

BESCHRIJVER

Jos Brands

TOEPASSER #1

Sharon Zandvliet

TOEPASSER #2

Jos Brands

Werkzaamheden

1. (Her)taxatie en overige WOZ-taken

verzamelt, completeert, controleert, interpreteert en bewerkt gegevens ten behoeve van de (her)taxatie, waardebepaling en onderbouwing en de afbakening van objecten inclusief marktgegevens;

beoordeelt de bouwkundige kwaliteit, ontwikkelingen in de markt, hanteert de opgezette referentiestelsels, bepaalt de marktwaarde, de gecorrigeerde vervangingswaarde en de waarde op grond van de WOZ aan de hand van ontwikkelingen in de markt;

controleert, signaleert, inventariseert, interpreteert en rapporteert waardeontwikkelingen in het kader van de permanente marktanalyse;

zet op en houdt bij het referentiestelsel, -matrices en -kengetallen en optimaliseert de objectkenmerken ten behoeve van het modelmatige waardebepalen;

bewaakt de kwaliteit van de taxatieadviezen, gegevensbestanden en overige WOZ-producten van derden in relatie tot de eigen taxaties en referentiesystemen en rapporteert hierover;

voert overleg met marktpartijen over uitgangspunten en methodieken van taxaties in het algemeen en over specifieke (complexe) objecten in het bijzonder;

verstrekt informatie aan belanghebbenden over de waardevaststelling, verzorgt de informatiefolder en informeert de frontoffice (inclusief het WOZ-loket) over nieuwe en gewijzigde informatie;

adviseert over bezwaar- en beroepschriften, voert het verweer en maakt de taxatierapporten hiervoor;

neemt deel aan in- en externe overlegstructuren.

Speelruimte

de functionaris neemt beslissingen bij het (her)taxeren, bij het interpreteren en rapporteren over ontwikkelingen op het gebied van de permanente marktanalyse, bij het bewaken van de kwaliteit van taxatieadviezen, gegevensbestanden en overige WOZ-producten van derden;

samenhangende wet- en regelgeving, jurisprudentie, richtlijnen, procedures en specifiek geformuleerde beleidslijnen vormen het kader;

de functionaris legt verantwoording af aan de hiërarchisch leidinggevende over de kwaliteit van de (her)taxaties, de rapportages en de overige WOZ-werkzaamheden.

Kennis en vaardigheden

kennis op het terrein van de wet WOZ en lokale heffingen;

kennis van en inzicht in (fiscaal) juridische en bestuurlijke procedures;

kennis van waarderingsmethodieken en de toepassing daarvan;

inzicht in organisatorische en functionele verhoudingen;

vaardigheid in de taxatie van (complexe) objecten;

vaardigheid in het voeren van verweer;

vaardigheid in het verwerken van gegevens in geautomatiseerde systemen.

Contacten

met burgers, bedrijven, instellingen en medewerkers over (her)taxaties en de interpretatie van wet- en regelgeving, richtlijnen en beslissingen om deze toe te lichten, afstemming te verkrijgen, informatie uit te wisselen en overleg te voeren;

met marktpartijen om te overleggen en afstemming te verkrijgen over uitgangspunten en methodieken van taxaties;

met andere afdelingen, rechtsprekende organen en advocaten over bezwaar- en beroepschriften om over de procesgang af te stemmen en gemeentelijke standpunten te bespreken.

Motivatie